
REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AI MEZZI MOTORIZZATI NELLE ZONE B, C DEL PARCO REGIONALE DEI COLLI DI BERGAMO

Art.1

OGGETTO DELLA NORMATIVA

1. Il Piano Territoriale di Coordinamento del Parco Regionale dei Colli di Bergamo, approvato con L.R. n. 8/91 e D.g.r XI/7067, prevede all'art. 17.1 comma e), senza possibilità di alcuna deroga, specifici divieti o limitazioni all'accesso dei mezzi motorizzati per tutto il territorio di competenza del Parco.
2. E' tuttavia consentito all'Autorità competente nell'applicazione della suddetta Legge Regionale, il Presidente dell' Ente Parco, consentire l'accesso con i mezzi motorizzati alle zone di divieto a quelle categorie di persone che ne necessitano per giustificati motivi (attività di soccorso, di vigilanza e antincendio, attività agricolo-forestale, manutenzione e/o gestione ordinaria e straordinarie di beni ricompresi nelle aree protette), previa predisposizione di apposito regolamento d'uso, ai sensi dell'art. 6.2 comma a) della L.R. n. 8/91 e D.g.r XI/7067 e secondo le modalità previste dall'art. 21.1 comma a) della L.R. n. 86/83, che disciplina più specificatamente la materia.

Art.2

AMBITO DI APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO

1. Il presente Regolamento disciplina, ai sensi dell'art 6.2 della L.R 8/91 e D.g.r XI/7067 e con le modalità previste dall'art. 20.3 e 21.1 comma a) della L.R 86/83, l'accesso alle zone di divieto, in base a quanto previsto dalla citata L.R. n. 8/91 e D.g.r XI/7067 all'Art. 17.1.: "In tutto il territorio del parco, regionale e naturale, è vietato: ... e) utilizzare mezzi motorizzati, salvo sulle strade asfaltate destinate alla libera circolazione, esclusi i mezzi autorizzati dagli organi competenti (Parco o Comune), i servizi pubblici e i mezzi utilizzati per le attività agricole e forestali ammesse, fermo restando i divieti previsti da altre norme vigenti".
2. Il titolare del PASS deve adottare tutte le cautele del caso e, a termine dell'art. 2043 del c.c. è responsabile di eventuali danni provocati a se stesso, ad altri e/o a cose, sollevando l'Ente Parco dei Colli di Bergamo da qualsiasi responsabilità. Il transito su proprietà di terzi resta comunque subordinato all'autorizzazione di questi ultimi.

Art.3

AUTORITA' COMPETENTE

1. Il Presidente del Parco Regionale dei Colli di Bergamo è l'autorità competente all'applicazione del presente Regolamento, ivi compreso il rilascio delle autorizzazioni di cui al presente Regolamento.
2. Il Presidente Parco Regionale dei Colli di Bergamo ha sempre la facoltà di non concedere, previo atto motivato, le autorizzazioni di cui al presente Regolamento, anche solo in riferimento a determinati periodi dell'anno, qualora l'uso dei mezzi motorizzati e/o la loro tipologia non siano compatibili con le finalità di tutela e salvaguardia delle zone attraversate.
3. Il Presidente del Parco Regionale dei Colli di Bergamo ha sempre la facoltà revocare, previo atto motivato, le autorizzazioni di cui al presente Regolamento, anche prima della naturale scadenza delle stesse, qualora venga dimostrato un uso improprio dei mezzi e/o il loro impiego per attività illecite o non compatibili con le finalità di tutela e salvaguardia delle zone attraversate.

Art.4

DEFINIZIONE DI MEZZI DI SERVIZIO

1. Ai sensi del presente Regolamento sono definiti mezzi di servizio o mezzi pubblici tutti i mezzi motorizzati riconoscibili quali appartenenti agli organi di Polizia Giudiziaria e Amministrativa, all'Esercito e alle Forze dell'Ordine in genere, ai Vigili del Fuoco, alle Guardie Ecologiche Volontarie di cui alla L. R. n. 105/80, agli Enti pubblici o agli Enti di diritto pubblico che svolgono attività di manutenzione o di controllo di strutture e/o impianti posti nelle aree protette purché regolarmente in servizio.
2. Sono altresì ritenuti mezzi di servizio quei mezzi agricoli motorizzati (quali trattori, motocarriole, ecc.) utilizzati ai fini della coltivazione e manutenzione delle colture agricole e forestali dei fondi ricompresi nelle aree protette di cui all'art. 2. del presente Regolamento.
3. Sono inoltre considerati "mezzi di servizio" o mezzi agricoli anche tutti gli altri mezzi che per interventi di controllo, vigilanza, manutenzione e/o gestione ordinaria e straordinaria di beni ricompresi nelle aree protette abbiano ottenuto apposita autorizzazione da parte dell'Autorità competente di cui al presente Regolamento.

Art.5

UTENTI AUTORIZZATI ALL'ACCESSO NELLE ZONE PROTETTE SENZA RILASCIO DI PASS

1. Possono accedere nelle zone di divieto individuate al precedente articolo 2) senza alcuna autorizzazione (PASS) dell'Autorità competente di cui al presente Regolamento, le seguenti categorie di utenti:
 - coloro che siano alla guida dei mezzi motorizzati definiti nei primi due commi del precedente articolo;
 - personale dipendente dell'Ente in servizio e ditte o professionisti incaricati direttamente dal Parco, impiegati nello svolgimento del suddetto incarico.
2. Tali utenti devono comunque rispettare le prescrizioni del P.T.C e dei Regolamenti del Parco Regionale dei Colli di Bergamo, nonché della L.R n. 86/1983 e successive modifiche e integrazioni.

Art.6

UTENTI AUTORIZZATI ALL'ACCESSO NELLE ZONE PROTETTE PREVIO RILASCIO DI PASS

- 1.Sono autorizzati ad accedere nelle zone di divieto, limitatamente lungo i percorsi definiti dall'Autorità competente e limitatamente alla viabilità agrosilvopastorale e sentieristica, e rispettando le eventuali prescrizioni, previa compilazione del modulo di cui all'Allegato "A" coloro che siano alla guida di mezzi motorizzati di cui all'ultimo comma dell'art. 4 del presente Regolamento. Per il contenimento dell'impatto sui sistemi naturali può essere autorizzato unicamente il transito sul tragitto più breve verso il punto di arrivo a partire dal più prossimo punto di partenza presente sulla viabilità ordinaria.

Art.7

MODALITA' DI RILASCIO E UTILIZZO DEL PASS

1. Tutti i mezzi motorizzati appartenenti alle categorie individuate nel precedente articolo 4, comma 3, del presente Regolamento, per poter accedere alle aree protette o nelle zone di divieto devono essere muniti di apposito PASS rilasciato dall'Autorità competente di cui al presente Regolamento.
2. Il rilascio del PASS è subordinato alla presentazione di una dichiarazione sottoscritta dal richiedente secondo il modello di cui al citato allegato "A" al presente Regolamento.

Qualora dai controlli effettuati dall'Amministrazione emerga la non veridicità delle dichiarazioni rilasciate al momento della richiesta di rilascio e rinnovo del PASS, la validità di PASS precedentemente emessi decade automaticamente.

3. In presenza di specifico divieto Comunale, la richiesta di rilascio del PASS dovrà essere corredata dal nulla osta del Sindaco del Comune, per il transito nel territorio di propria competenza.

4. Il PASS rilasciato dall'Autorità competente di cui al presente Regolamento dovrà contenere:

- i dati anagrafici del richiedente;
- le caratteristiche e i dati del mezzo (numero di targa) o dei mezzi motorizzati autorizzati a transitare e/o sostare nelle zone protette di cui all'art. 2 del presente regolamento; il numero massimo di mezzi autorizzabili per richiedente è pari a complessivi tre mezzi;
- il/i percorso/i in cui il PASS ha valore;
- il periodo di validità del PASS e la relativa data di scadenza, per un massimo tre anni dal momento del rilascio. È sempre facoltà dell'Ente in funzione alla finalità per cui viene richiesto il rilascio del PASS, stabilire la validità e la durata del permesso;
- il numero di repertorio del Parco Regionale dei Colli di Bergamo.

5. Il PASS consente contemporaneamente il transito e la sosta in aree di divieto di un singolo mezzo motorizzato per richiedente autorizzato, indipendentemente dal numero di veicoli/mezzi in elenco.

Art.8

VALIDITA' DEL PASS – SANZIONI

1. Il PASS ha validità per un periodo massimo di tre anni a decorrere dalla data del rilascio, e qualora, alla data di scadenza permangono le condizioni che hanno consentito il rilascio, tale PASS potrà essere rinnovato per un analogo periodo previa presentazione di domanda di rinnovo (Allegato 2). La richiesta di RINNOVO dovrà essere presentata al Parco entro il termine della scadenza di validità del PASS esistente o entro i tre mesi successivi. Oltre tale data dovrà essere presentata domanda di RILASCIO di nuovo PASS con le medesime modalità di cui al presente Regolamento. Qualora invece, durante il periodo di validità del PASS, decadano le condizioni che hanno consentito al rilascio, tale PASS sarà considerato decaduto.

2. A coloro che, a richiesta degli Agenti addetti alla Vigilanza, esibiscano PASS scaduto si applicano le sanzioni previste dal Titolo III della L.R. 86/83 e s.m.i.

3. La mancata esposizione del PASS sul cruscotto delle automobili in sosta o in transito, ovvero, la mancata presentazione del PASS al personale di Vigilanza, qualora richiesto, comportano l'applicazione della sanzione ai sensi del Titolo III della L.R. 86/83 e s.m.i.

4. Analoghe sanzioni si applicano anche a coloro che, pur provvisti di PASS, non ottemperino alle prescrizioni del P.T.C e della L.R. n. 86/83 e successive modifiche e integrazioni.

Art.9

INOSSERVANZA DEL REGOLAMENTO

La mancata osservanza di quanto prescritto o il transito non autorizzato ai sensi del presente regolamento o in violazione dell'Art. 17.1 del PTC del Parco comporta l'applicazione, da parte degli Agenti di Vigilanza, delle sanzioni ai sensi del Titolo III della L.R. 86/83 e s.m.i.".

Art. 10

AUTORIZZAZIONE AL TRANSITO SU PERCORSI DI VASP



Parco dei Colli di Bergamo

Nel caso in cui il percorso/i coincidano con tratti di viabilità agro-silvo-pastorale rientranti all'interno di pianificazione VASP approvare dall'Ente Gestore Forestale, si rimanda alla specifica normativa vigente in materia di autorizzazioni.

Art.12 ENTRATA IN VIGORE

1. Il presente Regolamento, ai sensi dell'art. 22 ter, della L.R n 86/83 viene approvato dal consiglio di gestione dell'ente previo parere della comunità del Parco.

9a. OGGETTO: RICHIESTA DI RILASCIO PASS PER COLORO CHE SONO PROPRIETARI O AFFITTUARI

(SCRIVERE IN STAMPATELLO)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il ___ / ___ / _____ C.F. _____
residente in _____ via _____ n. _____,
telefono (OBBLIGATORIO) _____ email (OBBLIGATORIA) _____

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la sua personale responsabilità

IN QUALITÀ DI:

(BARRARE PROPRIETARIO O AFFITTUARIO)

PROPRIETARIO DI

- abitazione regolarmente censita e autorizzata foglio n° _____ mappale n° _____
- fondo agricolo o boschivo- foglio n° _____ mappale n° _____

AFFITTUARIO DI

- abitazione regolarmente censita e autorizzata foglio n° _____ mappale n° _____
- fondo agricolo o boschivo- foglio n° _____ mappale n° _____

in località _____ posta nel Comune di _____

CHIEDE

al Presidente del Parco, di poter accedere alla sopraindicata località, compresa nell' area protetta del Parco ai sensi dell'art. 17.3 comma e) della L.R. n. 8/91 e D.g.r XI/7067 seguendo il percorso: **(DESCRIVERE IL TRAGITTO PIÙ BREVE TRA IL PUNTO DI PARTENZA E ARRIVO, INDICANDO IL NOME DI PISTE E/O SENTIERI UTILIZZATI)**

È OBBLIGATORIO ALLEGARE CARTINA CON EVIDENZIATI IL TRAGITTO PRECISO E LA LOCALITÀ DA RAGGIUNGERE)

PER LE SEGUENTI FINALITÀ':

- taglio piante per manutenzione fondo boschivo
- coltivazione fondo agricolo
- capanno da caccia in uso
- manutenzione immobile
- altro (specificare): _____

con il/i seguente/i mezzo/i motorizzo/i.: (Tipo: Autovettura/ Motociclo / Mezzo agricolo/ Furgone)

Tipo _____ Modello _____ Targa _____

Tipo _____ Modello _____ Targa _____

Tipo _____ Modello _____ Targa _____

Validità permesso (max 36 mesi):

dal _____ al _____

Firma del richiedente

_____ li, _____

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

A norma del Regolamento UE 679/2016 e

del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è del Parco dei Colli di Bergamo. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Questa amministrazione ha nominato **Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali**, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

GRC Team S.r.l.

C.F. e P. IVA 04141040164

Via Sigismondi, 40G - 24018 Villa d'Almè (BG) - Tel. 035636029

Mail: grcteam@imteam.it grcteam@legalmail.it

I dati sono trattati in **modalità cartacea**, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi, o **Informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

La **raccolta** di questi dati personali è per questo Ente **obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "*sensibili*") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.

A seguito della consultazione del sito istituzionale di questa amministrazione è possibile che avvenga la raccolta automatica di dati personali, ma mai questi dati potranno servire all'identificazione dei cittadini, senza il loro previo consenso espresso. Detti trattamenti automatizzati per mezzo dell'utilizzo del sito web istituzionale sono impliciti nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet.

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

Il/la sottoscritto/a
nato a il/...../.....

dopo aver letto la su estesa informativa:

dà il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali e allega copia del proprio documento di identità

nega il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali chiedendone la cancellazione dai vostri archivi.

Data/...../.....

Firma (leggibile)

.....

9b. OGGETTO: RICHIESTA DI RILASCIO PASS PER COLORO CHE NON SONO PROPRIETARI O AFFITTUARI
(SCRIVERE IN STAMPATELLO)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il ___ / ___ / _____ C.F. _____
residente in _____ via _____ n. _____,
telefono (OBBLIGATORIO) _____ email (OBBLIGATORIA) _____

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la sua personale responsabilità

INCARICATO DAL SIG. _____
residente nel Comune di _____ Via _____

(BARRARE PROPRIETARIO O AFFITTUARIO)

PROPRIETARIO DI

- abitazione regolarmente censita e autorizzata foglio n° _____ mappale n° _____
- fondo agricolo o boschivo- foglio n° _____ mappale n° _____

AFFITTUARIO DI

- abitazione regolarmente censita e autorizzata foglio n° _____ mappale n° _____
- fondo agricolo o boschivo- foglio n° _____ mappale n° _____

in località _____ posta nel Comune di _____
per effettuare i seguenti interventi _____

CHIEDE

al Presidente del Parco, di poter accedere alla sopraindicata località, compresa nell' area protetta del Parco ai sensi dell'art. 17.3 comma e) della L.R. n. 8/91 e D.g.r XI/7067 seguendo il percorso: **TRAGITTO PIÙ BREVE TRA IL PUNTO DI PARTENZA E ARRIVO, INDICANDO IL NOME DI PISTE E/O SENTIERI UTILIZZATI**

_____ - _____
È OBBLIGATORIO ALLEGARE CARTINA CON EVIDENZIATI IL TRAGITTO PRECISO E LA LOCALITA' DA RAGGIUNGERE)

con il/i seguente/i mezzo/i motorizzo/i.: (Tipo: Autovettura/ Motociclo / Mezzo agricolo/ Furgone)

Tipo _____ Modello _____ Targa _____

Tipo _____ Modello _____ Targa _____

Tipo _____ Modello _____ Targa _____

Validità permesso (max 36 mesi): dal _____ al _____

Firma del richiedente

_____ li, _____

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

A norma del Regolamento UE 679/2016 e

del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è del Parco dei Colli di Bergamo. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Questa amministrazione ha nominato **Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali**, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

GRC Team S.r.l.

C.F. e P. IVA 04141040164

Via Sigismondi, 40G - 24018 Villa d'Almè (BG) - Tel. 035636029

Mail: grcteam@imteam.it grcteam@legalmail.it

I dati sono trattati in **modalità cartacea**, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi, o **Informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

La **raccolta** di questi dati personali è per questo Ente **obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "*sensibil*") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.

A seguito della consultazione del sito istituzionale di questa amministrazione è possibile che avvenga la raccolta automatica di dati personali, ma mai questi dati potranno servire all'identificazione dei cittadini, senza il loro previo consenso espresso. Detti trattamenti automatizzati per mezzo dell'utilizzo del sito web istituzionale sono impliciti nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet.

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

Il/la sottoscritto/a
nato a il/...../.....

dopo aver letto la su estesa informativa:

dà il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali e allega copia del proprio documento di identità

nega il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali chiedendone la cancellazione dai vostri archivi.

Data/...../.....

Firma (leggibile)

.....

9c. OGGETTO: RICHIESTA DI RINNOVO PASS ESISTENTE

(SCRIVERE IN STAMPATELLO)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il ___ / ___ / _____ C.F. _____
residente in _____ via _____ n. _____,
telefono (OBBLIGATORIO) _____ email (OBBLIGATORIA) _____

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

che sono rimaste invariate le condizioni e le finalità che hanno portato al rilascio del PASS n° _____ scaduto in data _____, e

CHIEDE

al Presidente del Parco, di rinnovare il suddetto PASS per accedere alla località _____, posta nel Comune di _____
compresa nell' area protetta del Parco ai sensi dell'art. 17.3 comma e) della L.R. n. 8/91 e D.g.r XI/7067
seguendo il percorso: **TRAGITTO PIÙ BREVE TRA IL PUNTO DI PARTENZA E ARRIVO, INDICANDO IL NOME DI PISTE E/O SENTIERI UTILIZZATI**

**È OBBLIGATORIO ALLEGARE CARTINA CON EVIDENZIATI IL TRAGITTO PRECISO E LA LOCALITÀ DA RAGGIUNGERE)
(DESCRIVERE IL TRAGITTO PIÙ BREVE TRA IL PUNTO DI PARTENZA E ARRIVO)**

con il/i seguente/i mezzo/i motorizzo/i.: (Tipo: Autovettura/ Motociclo / Mezzo agricolo/ Furgone)

Tipo _____ Modello _____ Targa _____

Tipo _____ Modello _____ Targa _____

Tipo _____ Modello _____ Targa _____

Validità permesso (max 36 mesi): dal _____ al _____

Firma del richiedente

_____ li, _____

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

A norma del Regolamento UE 679/2016 e

del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è del Parco dei Colli di Bergamo. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Questa amministrazione ha nominato **Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali**, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

GRC Team S.r.l.

C.F. e P. IVA 04141040164

Via Sigismondi, 40G - 24018 Villa d'Almè (BG) - Tel. 035636029

Mail: grcteam@imteam.it grcteam@legalmail.it

I dati sono trattati in **modalità cartacea**, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi, o **Informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

La **raccolta** di questi dati personali è per questo Ente **obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "*sensibili*") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.

A seguito della consultazione del sito istituzionale di questa amministrazione è possibile che avvenga la raccolta automatica di dati personali, ma mai questi dati potranno servire all'identificazione dei cittadini, senza il loro previo consenso espresso. Detti trattamenti automatizzati per mezzo dell'utilizzo del sito web istituzionale sono impliciti nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet.

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

Il/la sottoscritto/a
nato a il/...../.....

dopo aver letto la su estesa informativa:

dà il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali e allega copia del proprio documento di identità

nega il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali chiedendone la cancellazione dai vostri archivi.

Data/...../.....

Firma (leggibile)

.....