

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A CONTRATTO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1 DEL D. LGS. N. 267/2000, DI FUNZIONARIO ESPERTO AMMINISTRATIVO RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO:

- l'art. 50 e 110 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 19, comma 6 e 6 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. ii;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- i vigenti C.C.N.L. del comparto Autonomie Locali;

RENDE NOTO

- che questo Ente intende conferire l'incarico a contratto di Funzionario Esperto amministrativo Responsabile del Settore Finanziario con le connesse funzioni di gestione previste dagli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000, mediante contratto di lavoro di diritto pubblico, ai sensi dell'art. 110 comma 1 e seguenti del D. Lgs 267/2000, a tempo determinato per 8 ore settimanali (con possibilità di incremento delle ore settimanali) per il periodo di mandato del presidente pro tempore.

Al Responsabile incaricato sono demandati i compiti e le funzioni previsti dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari, nonché dagli atti organizzativi adottati dall' Amministrazione.

Il predetto Responsabile dovrà rispettare il segreto d'ufficio e la riservatezza e dovrà impegnarsi a non svolgere contemporaneamente attività lavorative in contrasto con i doveri di imparzialità e di incompatibilità previsti dalla legge.

Il candidato prescelto stipulerà un contratto di lavoro a tempo determinato per 8 ore lavorative settimanali ai sensi della normativa ora richiamata. Il trattamento economico annuo relativo all'incarico è equivalente al vigente contratto collettivo nazionale degli Enti Locali per la cat. D3 comprensivo di ogni onere anche a carico dell'Ente, oltre all'indennità per il conferimento dell'incarico di P.O.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125.

1 – Requisiti

Per l'ammissione alla procedura selettiva, i partecipanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, richiesti a pena di esclusione:

1. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non avere riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso, non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali;
4. inesistenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero di decadenza derivante dall'aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o

- viziati da invalidità insanabile ex art. 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3;
5. idoneità fisica all'impiego;
 6. possesso di uno dei seguenti titoli di studio, ovvero di altri dichiarati equipollenti (sarà cura del candidato indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto):
diploma di laurea (vecchio ordinamento) ovvero laurea specialistica / magistrale (nuovo ordinamento) Economia e Commercio, in Giurisprudenza, in Scienze dell'amministrazione, in Scienze politiche o equipollenti;
Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro il termine di scadenza del presente avviso dell'apposito provvedimento di equiparazione da parte delle autorità competenti;
 7. Aver svolto attività professionali presso soggetti pubblici connesse alla professionalità richiesta per almeno tre (3) anni.

I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di partecipazione.

Art. 2 – Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione (Allegato A), redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato che fa parte integrante del presente bando, accompagnata da dettagliato curriculum vitae e dalla copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere presentata entro **le ore 12.00 del giorno VENERDI' 2 FEBBRAIO 2018** secondo le seguenti modalità e sottoscritta dal candidato con valore di autocertificazione:

- **All'Ufficio Protocollo del Parco dei Colli di Bergamo; - A mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento (sulla busta dovrà essere riportata la dicitura **"Incarico ex art. 110 D. Lgs n. 267/2000 – Funzionario esperto amministrativo – Responsabile Settore Finanziario"**);
- Tramite **POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA** (PEC) inviata al seguente indirizzo: **protocollo@pec.parcocollibergamo.it** specificando nell'oggetto **"Incarico ex art. 110 D. Lgs n. 267/2000 – Funzionario esperto amministrativo – Responsabile Settore Finanziario** – con allegata la domanda di partecipazione ed accompagnata da dettagliato curriculum vitae e dalla copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. I messaggi inviati all'indirizzo di posta certificata istituzionale sono presi in carico solo se provengono da soggetti che dispongono a loro volta di posta certificata (art.6 D. Lgs n. 82/2005).

La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro e data apposti dall'Ufficio Postale accettante.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 3 – Esclusione dalla selezione

Comportano l'esclusione dalla selezione:

- a) La mancanza dei requisiti di cui all'art. 1;
- b) La mancanza sottoscrizione della domanda e della dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità
- c) La mancata presentazione della domanda entro i termini.

Art. 4 – Modalità di selezione

L'incarico sarà affidato, con scelta autonoma e discrezionale, con provvedimento del Presidente, sulla base della valutazione indicativa dei curriculum e delle attitudini professionali dei candidati e eventuale dell'esito del colloquio.

Il colloquio verrà effettuato in data da definirsi previa comunicazione scritta inviata, almeno un giorno prima, ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

Il colloquio è finalizzato alla valutazione della qualificazione professionale e culturale e della complessiva personalità dei candidati selezionati.

Il presidente in esecuzione dei poteri conferitigli dalla legge provvede, a suo insindacabile giudizio, solo nel caso in cui individuerà una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, con proprio atto motivato tenendo conto dell'esito del colloquio sostenuto da ciascun candidato e dalla valutazione del c.v.. La nomina ha carattere fiduciario e basata sull'intuitu personae, con ampia discrezionalità del Presidente di scegliere il candidato, in possesso dei requisiti richiesti, che riterrà più idoneo ad espletare l'incarico.

Art. 5 – Nomina in servizio e cessazione dall'incarico

Il candidato individuato, qualora l'Amministrazione intenda procedere all'assunzione, sarà invitato, contestualmente alla comunicazione dell'assunzione a tempo determinato, a far pervenire all'Amministrazione nel termine appositamente stabilito, i documenti che saranno richiesti e a stipulare il contratto individuale di lavoro in base al CCNL vigente.

E' facoltà del Presidente, trattandosi di un incarico conferito intuitu personae, revocare l'incarico laddove venisse meno il rapporto fiduciario o ancora in caso di sussistenza di precise ragioni di interesse pubblico, concrete ed attuali, nonché in caso di inadempimento da parte dell'incaricato ai compiti ed ai doveri d'ufficio, in caso di insubordinazione o di comportamenti oltraggiosi verso i superiori e in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati. La revoca comporta l'automatica risoluzione del rapporto di lavoro. In tal caso il Presidente ne darà comunicazione scritta all'incaricato indicandone i motivi.

Il contratto è risolto di diritto nel caso in cui l'Ente dichiari il disastro o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie ai sensi dell'art. 110 comma 4 del D. Lgs n. 267/2000. E' altresì risolto nel caso di annullamento del provvedimento d'incarico che ne costituisce il presupposto senza che l'incaricato possa pretendere alcun tipo di risarcimento.

Se vengono rassegnate le dimissioni l'incaricato dovrà darne congruo preavviso scritto all'Amministrazione di 20 giorni.

Art. 6 – Norme transitorie finali e di rinvio

La partecipazione alla presente selezione non costituisce in alcun caso diritto all'attribuzione del posto trattandosi di scelta a carattere esclusivamente discrezionale e fiduciaria da parte del Presidente.

L'Amministrazione si riserva, qualora se ne ravvisi l'opportunità, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente avviso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o a seguito interesse o a seguito di sopraggiunti vincoli legislativi e/o finanziari, o di diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'incarico da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso all'incarico di che trattasi mediante la citata procedura ex art. 110, comma 1, D. Lgs n. 267/2000.

La partecipazione al presente avviso comporta l'implicita ed incondizionata accettazione di quanto ivi stabilito.

Per quanto non previsto nel presente avviso viene fatto riferimento alle norme contrattuali, legislative e regolamentari vigenti.

Il presente avviso sarà pubblicato in forma integrale sul sito internet www.parcocollibergamo.it, e all'albo pretorio dell'Ente.

Per informazioni rivolgersi al Parco dei Colli di Bergamo – Ufficio Segreteria – tel. 035/4530400 – segreteria@parcocollibergamo.it

Art. 7 – Informativa per la tutela della riservatezza dei dati personali

In ottemperanza alla vigente normativa in materia (D. Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii.), si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'Ente ed, in particolare, per l'espletamento della selezione nonché dei successivi adempimenti. Il trattamento di tali dati è gestito direttamente dal Parco.

Bergamo, 23.01.2018

Il Direttore del Parco
Manuela Corti

firma autografa sostituita con l'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.lgs. 39/1993 art. 3 c. 2)

ALLEGATO A

FAC SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AI Sig. Presidente del Parco dei Colli

Via Valmarina, 25
24123 Bergamo

II/La

sottoscritto/a

(nome e cognome)

Nato/a a _____ il _____

e residente _____

(luogo ed indirizzo esatti con codice di avviamento postale)

Con recapito telefonico _____ cell.
e-mail _____

eventuale indirizzo pec _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione per l'eventuale assunzione, ex art. 110, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, di n. 1 Funzionario Esperto Amministrativo, Responsabile del Settore Finanziario cat. D3, ai sensi del vigente C.C.N.L. comparto "regioni – autonomie locali", per la copertura del posto di Responsabile del Servizio Finanziario, con contratto di lavoro dipendente a tempo determinato part-time n.8 ore settimanali.

A tal fine

DICHIARA

sotto la piena ed esclusiva responsabilità, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro, in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000: 1. di essere cittadino/a italiano/a di uno Stato Membro dell'Unione Europea (specificare) _____;

2. di godere dei diritti politici e civili;

3. di essere iscritto/a alle liste elettorali del Comune di _____;

(in caso di **non** iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi) _____;

4. di non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso, non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali;

(in caso contrario indicare le condanne penali e/o i procedimenti penali pendenti) _____;

5. di non essere stato/a licenziato/a, destituito/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero di decadenza derivante dall'aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ex art. 127, comma 1, lett. D) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

6. di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;

7. di essere in possesso del titolo conseguito in studio presso data di
con la votazione di ;

8. di avere conseguito esperienze lavorative e professionali in ambito attinente l'incarico di cui al presente avviso presso:

- _____ dal _____ al _____ in qualità di ;
- _____ dal _____ al _____ in qualità di ;

9. di essere in possesso dei seguenti titoli e/o attestazioni di servizi:

- _____ ;
- _____ ;

10. di avere preso visione del bando di selezione e di accettarne incondizionatamente tutte le sue condizioni;

11. che non sussistono cause di inconferibilità o incompatibilità di cui all'art. 20 del D.L.vo 8 aprile 2013 n. 39

12. di voler ricevere tutte le informazioni inerenti la procedura al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare per iscritto eventuali variazioni successive ed esimendo il Parco dei Colli di Bergamo da ogni responsabilità in caso di sua irreperibilità:

Cognome e Nome _____ ;

Indirizzo _____ ;

Cap. _____ Città _____ ;

Tel. _____ Fax _____ Cell. _____

indirizzo e-mail _____ eventuale indirizzo
pec _____

13. di autorizzare il trattamento dei dati personali finalizzato agli adempimenti connessi con la presente selezione (D. Lgs. n. 196/2003).

Allega alla presente curriculum professionale datato e sottoscritto e fotocopia di un documento di riconoscimento.

Luogo e data: _____

Firma: _____ (firma autografa per esteso)